**代表委員会の進め方**

**⑦先生から**

最後に先生から話をしてもらいます。○○先生お願いします。

（時間が残っている時は３人ぐらい。ほとんど残っていない時は、計画委員会の主担当の先生に話をしてもらう）

**⑥クラス・委員会からの連絡**

「全校のみんなに伝えたいこと」や「各委員会からのお知らせ」などはありますか？

**⑤決まったことの確認**

それでは、今日の話し合いで決まったことをノート書記の○○さんに発表してもらいます。

ノート書記：今日は「　　　　　　」という議題について話し合いました。

様々な意見が出されましたが、「　　　　　　」という意見に決まりました。（みんなで拍手）

**④話合い**

**❶クラスの考え出し合いタイム**

それでは、クラスで話し合って来たことを発表してもらいます。６年○組さんお願いします。・・・３年１組さんお願いします。

ありがとうございました。全クラスの考えが出されました。

**❷自分の意見出し合いタイム**

出てきた考えについて意見を行ってもらいます。「賛成・反対」「質問」「くっつけ・合体」「つけたし・ちょい変」などがあれば手を挙げてください。反対意見を出す場合はできるだけ代わりの案を出すようにしましょう。

困ったときの㊙︎カード

**❸まとめタイム**

話合いの結果○○という意見に決まりました。

**③議題の確認と提案理由の発表**

では、話合いを始めます。今日の議題は「　　　　　」です。

提案理由について副司会さんに説明してもらいます。

副司会：提案理由は「　　　　　　　」です。よろしくお願いします。

**②司会団の紹介と出席確認**

今日の話合いの係を紹介します。司会の○○です。副司会の○○です。黒板書記の○○と◯◯です。ノート書記の○○です。よろしくお願いします。次に出席者の確認をします。呼ばれたら返事をしてください。６年３組さん・・・３年１組さん。委員長さんを呼びます。放送委員会さん・・・・（各委員会を呼ぶ）。

**①はじめの言葉**

これから第○回代表委員会をはじめます。終了時刻は□□時□□分を予定しています。活発な話し合いになるようにどんどん良い意見を出してください。よろしくお願いします。

**時間が足りない**

各学年１人だけに発言してもらう

**意見がずれてきた**

議題と今日の目的を確認する

**意見がバラバラ**

３つほどにしぼってみる

似ている意見をまとめる

**意見が１〜３つに割れている**

賛成意見の多いABCについて多数決で決めても良いですか？

**全員が納得できそう**

○○と言う意見に賛成が多いようです。

○○の意見で良いですか？

**意見が固まっている**

逆の意見はないか聞いてみる

**意見が出ない**

話し合う時間を取る

質問がないか聞く

**⑧終わりの言葉**

明日以降、話合いの内容についての報告書を配ります。報告書をもとにクラスのみんなに連絡をしてください。

これで第○回代表委員会を終わります。

教室の復元や片付けのお手伝いをお願いします。